

Obec Hradiště, Hradiště 62, 335 44 Kasejovice, IČO 00256625

Starostka Obce Hradiště vyhláší

VEŘEJNOU VÝZVU

dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů (dále jen zákon o úřednících), ve znění pozdějších předpisů, na pozici:

úředník/úřednice s pracovní náplní referent/ka samosprávy, rozpočtu a financování, správy daně, poplatku nebo jiného obdobného peněžitého plnění, hospodaření s majetkem územních samosprávných celků, správy ve věcech archivnictví a spisové služby, účetní a mzdové agendy.

Místo výkonu: Obecní úřad v Hradišti č.p.62 Pracovní poměr: na dobu neurčitou od 1.11. 2018

Pracovní úvazek: 28 hodin týdně

Předpoklady pro vznik pracovního poměru :

- státní občanství ČR, popř. trvalý pobyt v ČR a ovládnutí jednacího jazyka
- věk min. 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost ve smyslu § 4 odst. 2 zákona o úřednících
- vzdělání SŠ nebo VŠ

Další požadavky

- znalost práce na PC (Word, Excel, Outlook)
- organizační a komunikační schopnosti
- znalost v oboru účetní, finanční nebo mzdové agendy výhodou
- znalost úřední korespondence a orientace v legislativě veřejné správy a praxe ve veřejné správě výhodou
- řidičský průkaz skupiny B výhodou
- kreativita a časová flexibilita, pečlivost, důslednost a spolehlivost

Písemná přihláška uchazeče musí v souladu s ustanovením § 6 odst. 3 zákona č. 312/2002Sb., o úřednících územních samosprávných celků, obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno, příjmení a titul
- b) datum a místo narození
- c) státní příslušnost
- d) místo trvalého pobytu
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- f) datum a podpis zájemce.

K přihlášce je nutno v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 zákona o úřednících připojit tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Odměňování je stanoveno dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů. Platová třída odpovídající druhu vykonávané práce – 9.

Vyhlašující si vyhrazuje právo veřejnou výzvu zrušit bez výběru nejvhodnějšího kandidáta.

Termín podání přihlášky: od 30.8. 2018 do 20.9. 2018.

Adresa pro podání :

Obecní úřad Hradiště
Jaroslava Ladmanová
Hradiště 62
E-mail: ladmanovaj@seznam.cz
Tel.724 378 138